

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 16.04.2025 klo 09:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**6612/2025**

**Tupahoiva Oy hyväksyminen Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelituottajaksi**

**Valmistelijan yhteystiedot**

Toimistosihtööri Outi Nieminen, 044-4728850, outi.m.nieminen@pirha.fi

**Perustelut**

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjan 17.2.2025 (§ 56). Sääntökirja sisältää palvelusetelituottajaksi hyväksymisen kriteerit.

Tupahoiva Oy (Y-tunnus 0896604-5) on hakeutunut palvelusetelituottajaksi ja sitoutunut kyseisen palvelusetelin sääntökirjan ehtoihin ja määräyksiin. Ehdotetaan, että palveluntuottaja hyväksytään palvelusetelituottajaksi palvelusetelin sääntökirjassa määriteltujen kriteerien ja hakemuksen perusteella.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on velvollisuus peruuttaa palveluntuottajan hyväksyminen ja poistaa palveluntuottaja luettelosta, mikäli hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palveluntuottaja pyytää hyväksymisen peruuttamista.

**Päätös**

Hyväksytään esityksen mukaisesti Pirkanmaan hyvinvointialueen ikäihmisten ympärivuorokautisen asumisen palvelusetelituottajaksi Tupahoiva Oy (Y-tunnus 0896604-5). Yrityksen toimipaikka Tupahoiva sijaitsee osoitteessa Personkatu 10, 38210 Sastamala.

Palvelusetelituottajaksi hyväksyminen on voimassa 15.04.2025 alkaen.

**Päätöksen peruste**

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 19.12.2022 (§ 331), että palvelulinjajohtajat ja hankintajohtaja voivat hyväksyä palvelusetelituottajat palvelusetelin sääntökirjassa määriteltujen ehtojen ja tuottajan hakemuksen perusteella.

**Tiedoksi**

mari.ollinpoika@pirha.fi, anna.mustonen@pirha.fi, heli.suuronen@pirha.fi, johanna.kormano@pirha.fi, johanna.leisio@pirha.fi, saara.uotila@pirha.fi, jenni.e.raitio@pirha.fi, teija.alava@pirha.fi, psop@istekki.fi, mari.kovanen@pirha.fi, annika.leppasilta@tupahoiva.com

**Allekirjoitus**

Tuulikki Parikka, palvelulinjajohtajan 1. varahenkilö, Pirkanmaan hyvinvointialue

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 16.04.2025 klo 09:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](https://pirha.cloudnc.fi) 16.04.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 16.04.2025 klo 09:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 54/2025

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo  
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere  
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 16.04.2025 klo 09:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.